


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж»

ПРИНЯТО Педагогическим советом
колледжа Протокол от «30» августа
2023 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор А.Д. Шаповалов



Приказ №136/1 от «1» сентября 2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ЛИЦ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, С
ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ «СВЕТЛОГРАДСКИЙ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 6.06.2013 г № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Уставом образовательного учреждения и регулирует процедуру перехода студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Светлоградский региональный сельскохозяйственный колледж" (далее – колледж) с платного обучения на бесплатное.

1.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе. Количество вакантных мест определяется в колледже как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов, обучающихся по соответствующей специальности. Определение количества вакантных мест производится два раза в течение учебного года в начале каждого семестра. Информация о количестве вакантных мест размещается на официальном сайте колледжа.

1.3. В колледже создается Комиссия для принятия решения о переходе студента с платного обучения на бесплатное. В состав Комиссии включаются руководители структурных подразделений, юрист-консульт, представитель студенческого совета, педагогические работники. Персональный состав комиссии назначается в приказе директора колледжа, который издается на

учебный год. Приказом определяется председатель и секретарь комиссии. В своей работе комиссия руководствуется настоящим Положением.

2. Рассмотрение вопроса о переходе студента с платного на бесплатное обучение

2.1. Для рассмотрения вопроса о переводе с платного обучения на бесплатное студент обращается с личным заявлением к руководителю структурного подразделения колледжа. Срок подачи такого заявления определяется 10 днями с момента размещения информации о наличии вакантных мест по специальности.

2.2. Личное заявление студента с прилагаемыми документами представляется заместителю директора по учебной работе. На момент подачи заявления студент должен не иметь академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение. В заявлении студент указывает основание для перехода на бесплатное обучение. Таким основанием являются: а) сдача экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично»;

б) отнесение к следующим категориям граждан: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае; в) утрата студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.3. К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение студента к категориям граждан, указанных в подпунктах

б) и в) пункта 2.2 настоящего Положения;

б) подтверждающие отсутствие академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате за обучение;

в) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

2.4. Руководитель структурного подразделения проверяет представленные документы, визирует заявление студента и в срок не более пяти рабочих дней представляет заявление и прилагаемые документы в Комиссию.

3. Порядок принятия решения о переходе студента с платного обучения на бесплатное

3.1. При рассмотрении Комиссией заявлений студентов приоритет отдается:

а) в первую очередь – студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте а) пункта 2.2. настоящего Положения;

б) во вторую очередь – студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте б) пункта 2.2. настоящего Положения;

в) в третью очередь – студентам, соответствующим условию, указанному в подпункте в) пункта 2.2. настоящего Положения.

3.2. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – студентам, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь – студентам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

3.3. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых документов, информации руководителя структурного подразделения Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о переходе студента с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе студента с платного обучения на бесплатное. Решение принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало больше половины членов Комиссии. Результат голосования и принятое решение оформляется протоколом. Секретарь Комиссии размещает протокол на официальном сайте колледжа.

3.4. Председатель Комиссии на основании заявления студента, прилагаемых к нему документов и протокола заседания Комиссии готовит приказ директора о переходе студента с платного обучения на бесплатное. Приказ должен быть издан не позднее 10 дней с момента принятия решения Комиссией.